

GUÍA DE **CATCBUA**

- **CatCBUA**
 - ¿Qué es **CatCBUA**?
 - Cómo identificarse
 - Búsqueda simple
 - Búsqueda avanzada
 - Historial de búsquedas
 - Guardar búsquedas
 - Página de resultados y facetas
 - Registro breve
 - Registro completo

- **Préstamo CBUA**
 - ¿Qué es el **Préstamo CBUA**?
 - Normativa
 - Cómo solicitar un **préstamo CBUA**
 - Recogida
 - Renovaciones
 - Devolución del préstamo

CatCBUA

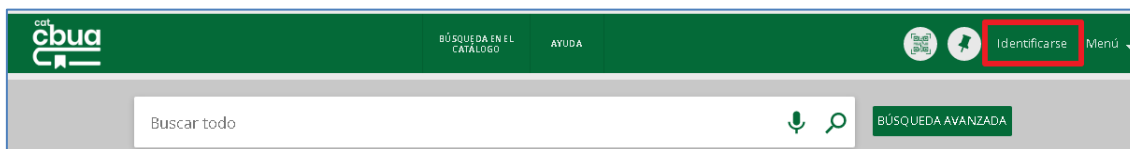
¿Qué es CatCBUA?

CatCBUA es un catálogo colectivo que recoge **todos los recursos de información de las Bibliotecas pertenecientes al Consorcio de Bibliotecas Universitarias de Andalucía.**

Cómo identificarse

Para realizar reservas, ver el historial de tus préstamos, cambiar datos en tu perfil de usuario y otras funcionalidades que permite el sistema, deberás identificarte previamente.

Para ello, desde la pantalla de inicio de **CatCBUA**, haz clic en **Identificarse** o **despliega el Menú** y haz clic en **Tarjeta de la biblioteca.**



Selecciona la institución a la que perteneces e introduce tus credenciales. **Deberás estar registrado/a previamente en la biblioteca de tu institución:**



Selecciona: "Usuario xxx" (dependerá de la institución a la que pertenezcas):



A modal window with a grey header containing the 'cat cbua' logo. Below the logo, the text 'Inicio de sesión utilizado:' is displayed. There are two options listed: 'Usuario UGR' and 'Usuario visitante autorizado', each with a small square icon and a right-pointing arrow. The 'Usuario UGR' option is highlighted with a green border. At the bottom of the modal, there is a 'CANCELAR' button.

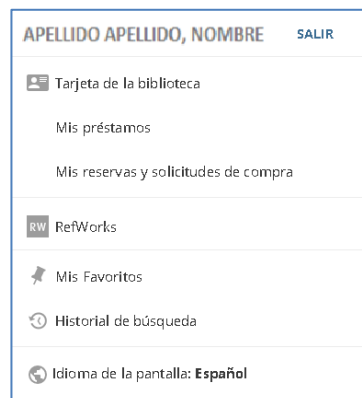
Se abrirá una ventana para que introduzcas tus **credenciales**:



A login form titled 'Introduzca su nombre de usuario y contraseña de correo UGR'. Below the title, a message reads: 'Un servicio solicita que se autentique. Por favor, introduzca su nombre de usuario y contraseña en el siguiente formulario.' There are two input fields: 'Nombre de usuario' and 'Contraseña', each with a small key icon to its left. Below the fields is an 'Iniciar sesión' button.

Una vez registrado/a, aparecerá tu nombre en la esquina superior derecha de la página. A partir de aquí podrás gestionar tu cuenta, operar con **CatCBUA** y recibir tu información personalizada, que incluye:

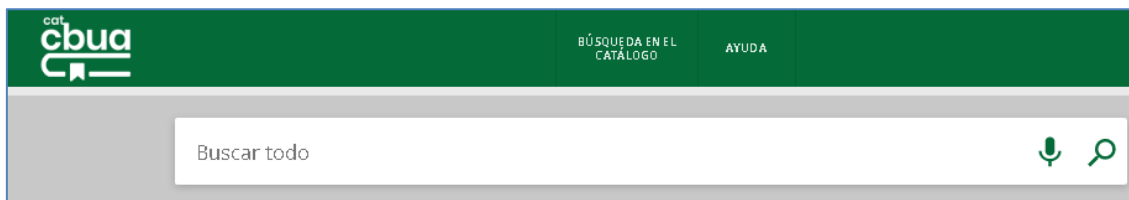
- Localización de los documentos.
- Ver sus condiciones de préstamo.
- Reserva de documentos.
- Solicitud de préstamo.
- Acceso a tu cuenta para la gestión de renovaciones, reservas, solicitudes, historial, etc.
- Gestionar los favoritos y crear alertas.
- Personalizar los resultados.



A user profile menu with a header 'APELLIDO APELLIDO, NOMBRE' and a 'SALIR' button. The menu items are: 'Tarjeta de la biblioteca' (with a card icon), 'Mis préstamos', 'Mis reservas y solicitudes de compra', 'RefWorks' (with 'RW' icon), 'Mis Favoritos' (with a pin icon), 'Historial de búsqueda' (with a magnifying glass icon), and 'Idioma de la pantalla: Español' (with a globe icon).

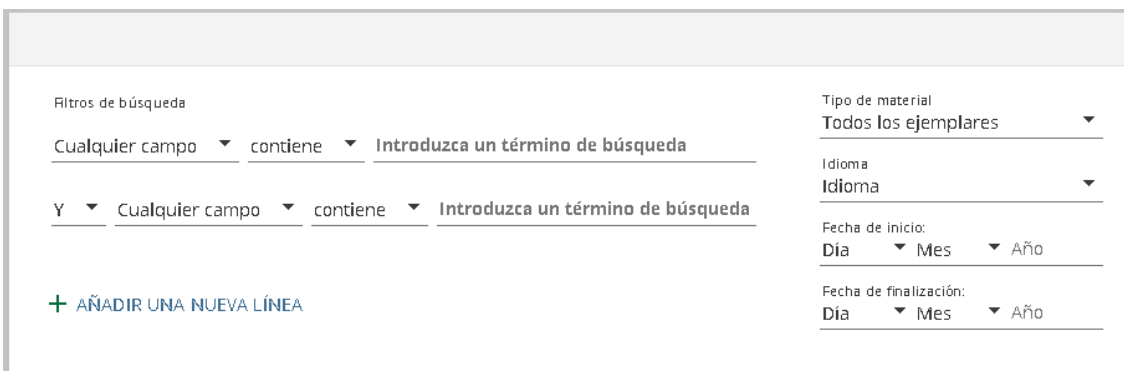
Búsqueda simple

Se realiza en la caja de búsqueda de la página inicial de **CatCBUA**. Introduce uno o más términos y pulsa en la **lupa**. También podrás hacerla oralmente pulsando en el icono del **micro**.



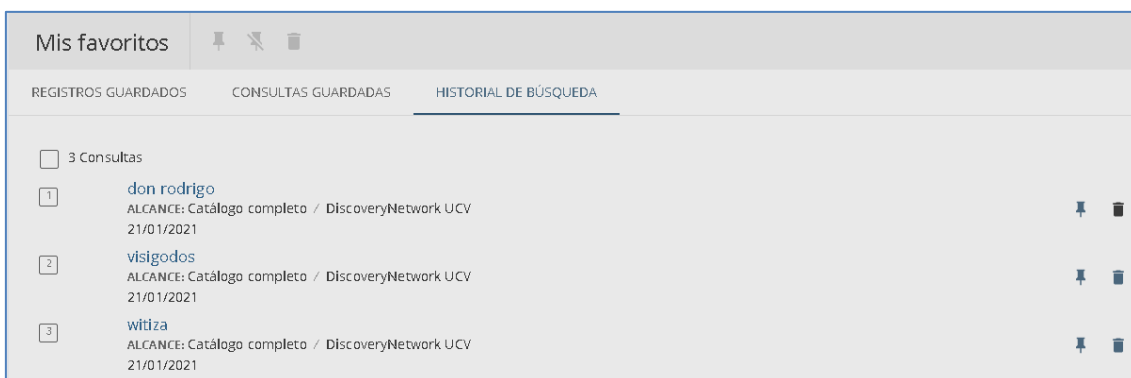
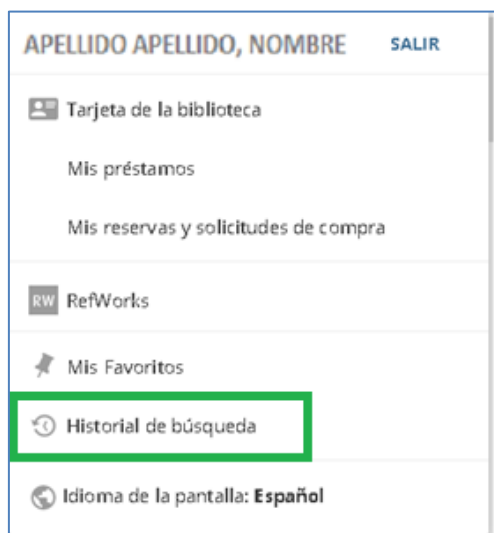
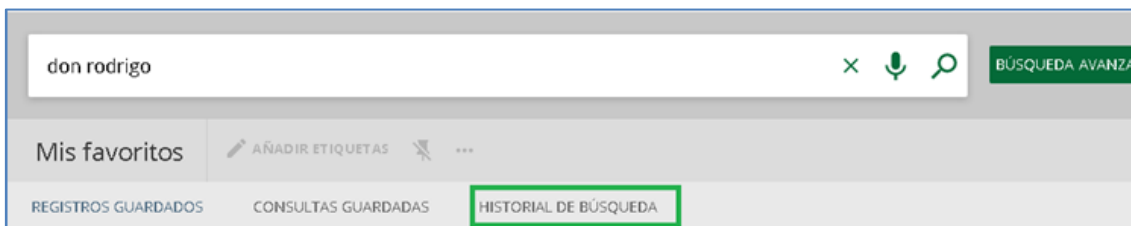
Búsqueda avanzada

La búsqueda avanzada permite combinar diferentes campos relacionados entre sí por operadores (Y, O, NO), así como aplicar filtros de tipo de material, idioma y fecha de publicación.



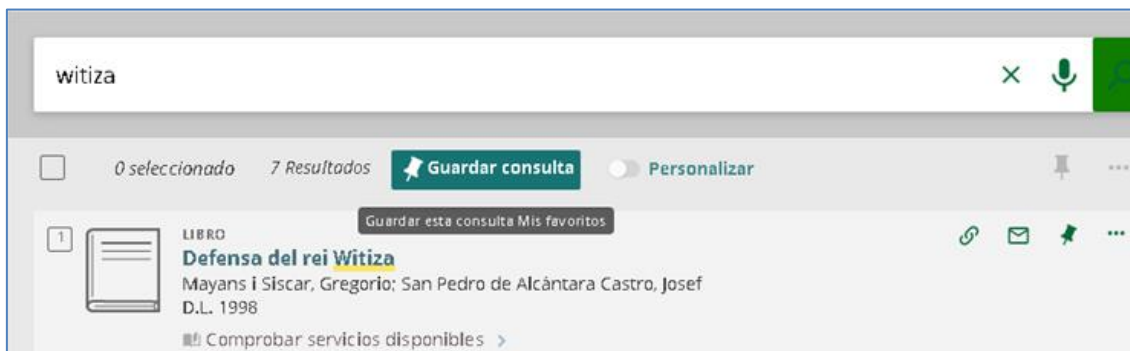
Historial de búsquedas

Tanto desde el icono Ir a **Mis favoritos** del menú superior como desde nuestra cuenta se accede al **Historial de búsquedas**. En este se almacenan todas las consultas que has realizado durante una misma sesión. Haciendo clic en el nombre, puedes volver a ejecutarlas. Estas búsquedas se eliminan cuando sales de **CatCBUA**.



Guardar búsquedas

Para guardar una búsqueda de manera permanente tienes que estar identificado/a y seleccionar la opción **Guardar consulta** en la página de resultados. La gestión de las búsquedas guardadas se realiza desde **Mis Favoritos**.



Página de resultados y facetas

La página de resultados muestra todos los registros que coinciden con los criterios de búsqueda que has introducido.

En el panel situado a la derecha de los resultados de la búsqueda se encuentran las **facetas** [*Cambiar sus resultados*], que te permitirán filtrarlos por diferentes criterios como **Disponibilidad, Materia, Autor/Creador, Biblioteca, Nombre de la institución, localización**, etc.

Se pueden combinar varias facetas o términos de una misma faceta. En estos casos se obtiene como resultado la relación de documentos que cumplen con todos los criterios marcados.

Al realizar una nueva búsqueda, los filtros se desactivan.



Registro breve

La página de resultados ofrece la información básica de cada registro:

The screenshot shows a search results page with several entries. Callout boxes with arrows point to specific elements:

- Blue box:** Points to the title and author information of the first entry: "LIBRO Los visigodos de los románticos Cortés Arrese, Miguel 2012".
- Green box:** Points to the availability information: "Disponible en B. Filosofía y Letras A Sala Libre Acceso (FLA/HME/946.0 COR vis)".
- Red box:** Points to the multiple versions link: "3 versiones encontradas. Ver todas las versiones".
- Black box:** Points to the "PEER-REVIEWED" label on the "Apoptosis (Online)" entry.
- Black box:** Points to the "OPEN ACCESS" label on the "Microbial modulation of host apoptosis and pyroptosis" entry.

Registro completo

Haciendo clic en el título del registro de tu interés accederás a la información completa. Según el tipo de documento aparecerán las siguientes opciones:

Opciones de visualización del registro siguiente y anterior, y de cerrar vista

Datos del documento y disponibilidad

Opciones de exportación

Opciones de préstamo y adquisición

Bibliotecas del CBUA que disponen del documento

Información detallada del documento

Registro MARC del documento

Opciones de navegación por el registro

ENVIAR A
CÓMO OBTEN.
MÁS DETALLES
ENLACES

LIBRO
Lives of the Visigothic fathers
 Fear, A. T., ed. It. y trad.; Sisobuto, Rey de los Visigodos.; Braulio de Zaragoza, Santo.; Pablo de Mérida, Diácono.; Ildefonso, Santo.; Valérius.
 1997
 8) Comprobar servicios disponibles >

TOP
 ENVIAR A
 CÓMO OBTEN.
 MÁS DETALLES
 ENLACES

Enviar a
 EXPORTAR A EXCEL
 EXPORTAR BIBTEX
 EXPORTAR RIS (Mendeley)
 EAD1010
 ENDNOTE
 REPRODUCIR
 IMPRIMIR
 CITA
 ENLACE PERMANENTE
 CÓDIGO ELECTRÓNICO

Cómo obtenerlo
 Préstamo CBUA >
 Solicitud de compra >

EJEMPLARES EN OTRAS BIBLIOTECAS CBUA
 Universidad Córdoba
 Disponible en la institución
 Universidad Málaga
 Disponible en la institución
 Universidad Pablo Olavide
 Disponible en la institución

Más detalles
 Título: Lives of the Visigothic fathers
 Autor: Fear, A. T., ed. It. y trad. >
 Sisobuto, Rey de los Visigodos. >
 Braulio de Zaragoza, Santo. >
 Pablo de Mérida, Diácono. >
 Ildefonso, Santo. >
 Valérius. >
 Materia: Santos – España – Biografías >
 Visigodos – España >
 España – Iglesia – Historia – S. VIII >
 Contenido: Life and martyrdom of Saint Desiderius / King Sisobut. The life of St. Aemilian the Confessor, called the hooded / Braulio of Saragossa. The lives of the Fathers of Merida / [Paul the Deacon]. On the lives of famous men / St. Ildefonus of Toledo. The life of St. Fructuosus of Braga / [Valerius of El Bierzo]
 Serie: Translated texts for historians ; 26 >
 Editor: Liverpool : Liverpool University Press
 Fecha de creación: 1997
 Formato: XXXIX, 167 p. : il. ; 21 cm
 Fuente: Catálogo de la biblioteca

Enlaces
 Mostrar el registro MARC >

PRÉSTAMO CBUA

¿Qué es Préstamo CBUA?

El préstamo CBUA es un servicio que te permite solicitar en préstamo ejemplares de otras bibliotecas pertenecientes al **Consortio de Bibliotecas Universitarias de Andalucía**. Podrás solicitar este servicio desde el Catálogo Colectivo (**CatCBUA**) o como usuario visitante en cualquier otra biblioteca del **CBUA**.

Actualmente tienen sus fondos integrados en **CatCBUA** las siguientes instituciones:

- Universidad de Almería
- Universidad de Cádiz
- Universidad de Córdoba
- Universidad de Granada
- Universidad de Huelva
- Universidad Internacional de Andalucía
- Universidad de Jaén
- Universidad de Málaga
- Universidad Pablo de Olavide
- Universidad de Sevilla

Normativa¹

- **Ser miembro de la comunidad universitaria andaluza.**
- El servicio es **gratuito**, su coste es asumido por el **CBUA**.
- **No podrá realizarse una solicitud de préstamo si existe algún ejemplar disponible del documento en la Universidad de la que el usuario es miembro** (si no existe el libro o están todas las copias prestadas o están definidos como no prestables entonces sí se puede reservar).
- **Documentos excluidos del préstamo:** manuales, bibliografía básica, obras de referencia, revistas y préstamos de corta duración.
- **Duración del préstamo:** 15 días
- **Días hábiles para la recogida:** 3
- **Número máximo de ejemplares** que se pueden solicitar: 3
- **Renovaciones:** máximo de 3 renovaciones por préstamo, siempre que no haya sido solicitado por otra persona. La renovación será de 15 días contados desde la fecha en que se hace la renovación hasta un máximo de dos meses (15 + 45 = 60 días).
- **Avisos:** por correo electrónico, en el que se indica el lugar y plazo de recogida.
- **Sanciones:**

¹ Consultar normativa completa en la página web del CBUA

- **Por demora en la devolución:** los usuarios serán sancionados con 2 días naturales de privación del servicio de préstamo local y de **préstamo CBUA** por cada día de demora en cada uno de los documentos retrasados. 1 día de gracia.
- **Por no recogida del documento solicitado:** La no recogida del documento por parte de la persona usuaria será objeto de sanción, consistente en la privación del servicio de préstamo local y de préstamo CBUA durante 1 mes, salvo acreditación por causa de fuerza mayor.

¿Cómo solicitar un préstamo CBUA?

Podrás acudir presencialmente (Usuario visitante) a cualquiera de las Bibliotecas del **CBUA** y solicitar un **préstamo CBUA**, una vez que te acredites como miembro de alguna de sus universidades.

También podrás solicitar el préstamo de un libro a través de **CatCBUA**, así como desde el propio catálogo de la biblioteca de tu institución (recomendado). Aquí solo veremos el proceso desde **CatCBUA**, por lo que te remitimos a la guía del catálogo de tu universidad si prefieres realizarlo desde allí.

Elijas el modo que elijas, **es necesario que te identifiques previamente**. Solo así te mostrará la opción "**Préstamo CBUA**" en el registro.

Tras realizar la búsqueda y una vez localizado el documento de tu interés, haz clic en la ventana "**Préstamo CBUA**":

The screenshot shows the catalog entry for the book "Defensa del rei Wítiza" by Mayans i Siscar, Gregorio. The interface includes a sidebar with navigation options like "TOP", "ENVIAR A", "CÓMO OBTEN...", "MÁS DETALLES", and "ENLACES". The main content area has a section titled "Enviar a" with various export and share options: EXPORTAR A EXCEL, EXPORTAR BIBTEX, EXPORTAR RLS (MENDELEY), EASYBIB, ENDNOTE, REFWORKS, IMPRIMIR, and CITA. Below this is a "Cómo obtenerlo" section where the "Préstamo CBUA" option is highlighted with a green box.

The screenshot shows the loan request form for the book "Defensa del rei Wítiza". The form includes fields for:

- Título:** Defensa del rei Wítiza /
- Autor:** Mayans i Siscar, Gregorio
- Edición específica
- Edición:** _____
- ISBN:** _____
- Editor:** Librerías Paris-Valencia,
- Año de publicación:** D.L. 1998
- Páginas:** _____
- Correo electrónico:** _____@ugr.es
- Lugar de recogida local preferida:** B. Hospital Real
- Institución de recogida preferida:** Universidad Granada

Se abrirá un cuadro con los datos del documento, tu correo electrónico (en el que recibirás el aviso de disponibilidad del préstamo), el lugar y la institución de recogida. **Importante:** selecciona el lugar de recogida si prefieres otro diferente del que aparece por defecto en el desplegable.

Una vez comprobados los datos, pulsa en el botón de "Enviar":

Lugar de recogida local preferida
★ B. Hospital Real ▼

Institución de recogida preferida
Universidad Granada ▼

Comentario

🔄 RESETEAR FORMULARIO

▶ ENVIAR

Si el documento no está disponible en ninguna de las instituciones que lo poseen, la solicitud se cancelará y recibirás el aviso pertinente en tu cuenta de correo electrónico:

Cancelación de la reserva

Apreciado Señor/Señora _____

En 09/07/2020 Se ha cancelado su solicitud realizada en fecha 09/07/2020 Detallado debajo :

Actualización en alergología para médicos de atención primaria /
Por: Alcántara Villar, Manuel

Causa de cancelación: Ejemplares movidos

Si el documento está disponible, la biblioteca que lo posee lo enviará a tu universidad. Cuando se reciba te llegará un mensaje de aviso indicando el lugar y el plazo de recogida.

Aviso de reserva disponible

Apreciado Señor/Señora _____

El documento que usted solicitó 08/07/2020, ya está disponible. Puede recogerlo en [Universidad Málaga] - Biblioteca General - BGPrincipal Mostrador de circulación.

El ejemplar estará reservado para usted hasta 11/07/2020

Bibli
 Univ
 Sed
 Palc
 218
 Espá

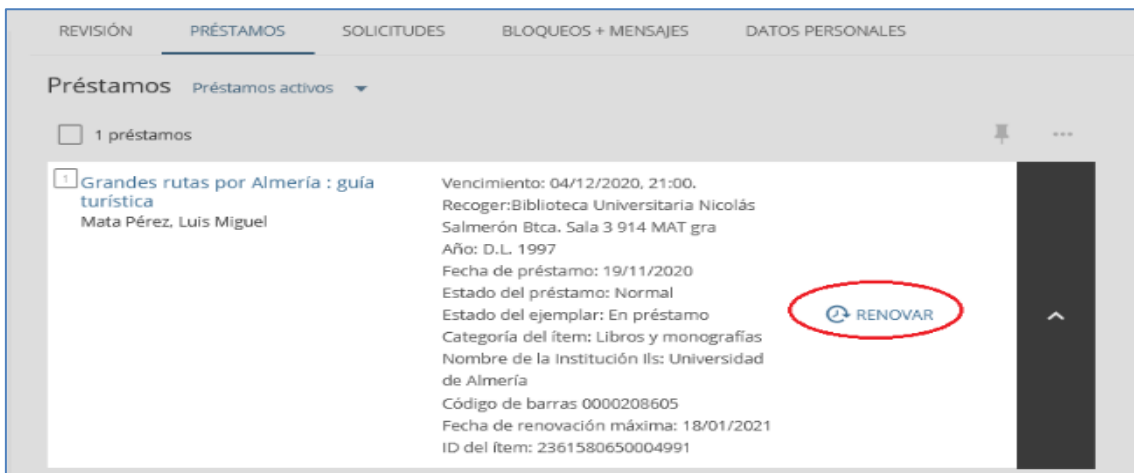
Recogida

La recogida del documento se hará en la biblioteca que seleccionaste en la solicitud. Tienes 3 días de plazo para efectuarla.

NOTA: consulta la normativa de tu biblioteca a la hora de recoger el documento solicitado (cita previa, limitación de aforos, etc.).

Renovaciones

Podrás renovar tu préstamo desde "Mi cuenta" por 15 días a contar desde el día en que se hace la renovación, con un máximo de 3 renovaciones. Nunca excederá de 60 días desde la fecha de préstamo inicial (véase Normativa de **Préstamo CBUA**).



REVISIÓN PRÉSTAMOS SOLICITUDES BLOQUEOS + MENSAJES DATOS PERSONALES

Préstamos Préstamos activos ▼

1 préstamos

<input checked="" type="checkbox"/> Grandes rutas por Almería : guía turística Mata Pérez, Luis Miguel	Vencimiento: 04/12/2020, 21:00. Recoger: Biblioteca Universitaria Nicolás Salmerón Btca. Sala 3 914 MAT gra Año: D.L. 1997 Fecha de préstamo: 19/11/2020 Estado del préstamo: Normal Estado del ejemplar: En préstamo Categoría del ítem: Libros y monografías Nombre de la institución IIS: Universidad de Almería Código de barras 0000208605 Fecha de renovación máxima: 18/01/2021 ID del ítem: 2361580650004991	<input checked="" type="button" value="RENOVAR"/>
--	--	---

El documento no podrá renovarse si tiene una reserva de otro/a usuario/a, en cuyo caso recibirás una carta de aviso. Tampoco aparecerá la opción de **Renovar** en tu cuenta.

Devolución del préstamo

Una vez hayas hecho uso del material prestado o hayas agotado la fecha de caducidad del préstamo, **deberás devolverlo en la biblioteca donde lo recogiste** para que sea enviado a la institución prestataria.